

Aneks nr 3 do Statutu Szkoły Podstawowej nr 36
im. Juliana Tuwima w Zabrzu
z dnia 04.12.2025 r.

1. W rozdziale 4 „Organizacja szkoły” dodaje się § 14 „Oddział przedszkolny” w brzmieniu:

1. Oddział Przedszkolny organizacyjnie podlega Dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 36 im. Juliana Tuwima w Zabrzu, który sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą Oddziału. Oddział Przedszkolny mieści się w sali wyposażonej odpowiednio do realizacji zadań.

2. Cele Oddziału Przedszkolnego:

- 1) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka we wszystkich sferach jego osobowości z uwzględnieniem jego wrodzonych predyspozycji;
- 2) dbanie o rozwój psychofizyczny i społeczny dziecka oraz wyposażenie go w zasób wiadomości, umiejętności i sprawności, jaki jest niezbędny do podjęcia nauki w szkole;
- 3) ukształtowanie poczucia tożsamości ze społecznie akceptowanymi wzorami i normami postępowania, a także poczucia odpowiedzialności za własne postępowanie i zachowanie;
- 4) wspomaganie wychowawczej i opiekuńczej roli rodziny w ścisłym współdziałaniu z nią,
- 5) w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczych,
- 6) umożliwianie dzieciom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej.

3. Zadania Oddziału Przedszkolnego:

- 1) zapewnienie kształcenia, wychowania i opieki odpowiednio do wieku dziecka i osiągniętego stopnia rozwoju;
- 2) zapewnienie dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w Oddziale;
- 3) organizowanie pracy z wychowankami zgodnie z zasadami higieny pracy, nauki i wypoczynku oraz prawidłowościami psychologii rozwojowej dzieci;
- 4) dostosowanie treści, metod i form pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej do możliwości psychofizycznych dzieci oraz jej indywidualizacja zgodnie z jednostkowymi potrzebami i możliwościami;
- 5) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka z wykorzystaniem jego własnej inicjatywy;
- 6) prowadzenie działalności diagnostycznej, dotyczącej rozwoju dziecka.

4. Organizacja pracy Oddziału Przedszkolnego:

- 1) Edukacja, opieka i wychowanie w Oddziale Przedszkolnym są bezpłatne w zakresie podstawy programowej tj. 5 godzin dziennie.
- 2) Praca wychowawczo-dydaktyczna i opiekuńcza prowadzona jest na podstawie programu wychowania i kształcenia przedszkolnego wybranego z zestawu programów nauczania i wychowania w przedszkolu.

- 3) Do Oddziału Przedszkolnego uczęszczają dzieci w wieku od 3 do 6 lat.
 - 4) W pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci sześciolatnie.
 - 5) W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko w wieku powyżej 7 lat, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 9 lat.
 - 6) Liczba dzieci w Oddziale nie może przekraczać 25.
 - 7) Za zgodą organu prowadzącego czas pracy Oddziału Przedszkolnego może być dostosowany do potrzeb dzieci i rodziców.
 - 8) Czas przeznaczony na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego wynosi 25 godzin tygodniowo.
 - 9) Szczegółowy rozkład dnia, z uwzględnieniem potrzeb i zainteresowań dzieci, ustala nauczyciel prowadzący, na podstawie ramowego rozkładu dnia.
 - 10) Dziecko może odbierać ze szkoły osobiście jeden z rodziców/opiekunów prawnych lub osoby, upoważnione przez rodziców/opiekunów prawnych pisemnym oświadczeniem, znajdującym się w dokumentacji szkoły. Osoby upoważnione przez rodziców/opiekunów prawnych ponoszą pełną odpowiedzialność za dziecko od momentu odebrania go ze szkoły.
5. Obowiązki nauczyciela:
- 1) Nauczyciel Oddziału Przedszkolnego odpowiada za zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci.
 - 2) Nauczyciel planuje i prowadzi pracę wychowawczą – dydaktyczną oraz opiekuńczą i jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy.
 - 3) Nauczyciel prowadzi obserwacje pedagogiczne, mające na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentuje te obserwacje.
 - 4) Nauczyciel współpracuje ze specjalistami świadczącymi pomoc psychologiczno-pedagogiczną, opiekę zdrowotną i inną.
 - 5) Nauczyciel tworzy warunki wspomagające rozwój dzieci, ich zdolności i zainteresowania.
 - 6) Dąży do pobudzenia procesów rozwojowych, do optymalnej aktywizacji dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy.
 - 7) Nauczyciel wspiera rozwój aktywności poznawczej dziecka nastawionej na poznanie samego siebie, otaczającej rzeczywistości społeczno – kulturowej i przyrodniczej.
 - 8) Nauczyciel odpowiada za stan oraz wykorzystanie sprzętu i pomocy stanowiących wyposażenie Oddziału.
 - 9) Nauczyciel współpracuje z rodzicami/prawnymi opiekunami w sprawach wychowania i nauczania dzieci, z uwzględnieniem prawa rodziców/opiekunów prawnych do znajomości zadań wynikających w szczególności z programu wychowania przedszkolnego, realizowanego w Oddziale Przedszkolnym i uzyskiwania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju.
6. W Oddziale Przedszkolnym za zgodą organu prowadzącego zatrudniony jest nauczyciel logopeda.

- 1) Zadaniem nauczyciela logopedy zatrudnionego w Oddziale Przedszkolnym jest w szczególności:
 - a) diagnoza polegająca na rozpoznawaniu zaburzeń i zakłóceń komunikacji językowych u dzieci uczęszczających do Oddziału Przedszkolnego poprzez przeprowadzanie przesiewowych badań mowy, zdiagnozowanie logopedyczne i udostępnianie wyników badań rodzicom dzieci;
 - b) terapia polegająca na usuwaniu, likwidowaniu wszelkich zakłóceń i zaburzeń językowych oraz pomoc w przezwyciężaniu problemów dzieciom z trudnościami komunikacyjnymi.
- 2) Rodzice na początku roku szkolnego potwierdzają własnoręcznym podpisem zgodę na diagnozę logopedyczną oraz na uczestnictwo dziecka w zajęciach z logopedą.
- 3) Na zajęcia dziecko przyprowadzane jest przez rodziców o wyznaczonej wcześniej godzinie według harmonogramu ustalonego przez logopedę.
- 4) Zajęcia odbywają się indywidualnie lub wyjątkowo w małych grupach do czterech osób.

2. W rozdziale 9 „Postanowienia końcowe” w § 34 ust 7 otrzymuje brzmienie:

Organem uprawnionym do uchwalania zmian w Statucie jest Rada Szkoły. W przypadku jej niepowołania – Rada Pedagogiczna.

- 1) Nowelizacja statutu następuje w drodze uchwały.

Zamiany obowiązywać będą od dnia 4 grudnia 2025 r.

Przewodnicząca
Rady Szkoły

.....
(Przewodniczący Rady Szkoły)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Krystyna Wiśniewska
.....
(Dyrektor Szkoły)