

Wytyczne dotyczące przeprowadzania Egzaminu Ósmoklasisty w Szkole Podstawowej Nr 36 im. Juliana Tuwima w Zabrzu 25, 26, 27 maja 2021 r.

Podstawa prawna:

Wytyczne zostały opracowane na podstawie „Informacji o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty obowiązującej w roku szkolnym 2020/2021 opracowanej przez CKE i opublikowanej 19.04.2021 r. oraz „Wytycznych dotyczących organizowania i przeprowadzania w 2021 r. egzaminów” opracowanych przez CKE, MEiN oraz GIS i opublikowanych 20.04.2021 r.

1. Na egzamin może przyjść wyłącznie zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły, obserwator, egzaminator lub inna osoba zaangażowana w przeprowadzanie egzaminu – bez objawów chorobowych kompatybilnych z objawami COVID-19.
2. Zdający, nauczyciel inny pracownik szkoły, obserwator, lub inna osoba zaangażowana w przeprowadzanie egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 4.
3. W przypadku wystąpienia sytuacji opisanych w pkt 1 i 2 należy bezzwłocznie poinformować dyrektora szkoły dzwoniąc do sekretariatu szkoły (32 271 59 89). W przypadku zdającego, informację przekazuje rodzic/opiekun prawny.
4. Osoba, która przechorowała COVID-19 (tzn. jest ozdowieńcem), oraz osoba zaszczepiona przeciwko COVID-19 (tzn. osoba, która przyjęła wszystkie przewidziane procedurą dawki danej szczepionki), może przyjść na egzamin, nawet jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji bądź osobą na kwarantannie.
5. Rodzic/prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
6. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:
 - 1) Zdający,
 - 2) osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi oraz obsługujące sprzęt i urządzenia wykorzystywane w czasie egzaminu,
 - 3) inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp.,
 - 4) pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione, w tym rodziców/prawnych opiekunów uczniów (z wyjątkiem sytuacji, gdy zgodę na taki sposób dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu wydał dyrektor OKE, lub jeżeli zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się), przedstawicieli mediów.
7. Zdający nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, urządzeń telekomunikacyjnych, maskotek.
8. Zgodnie ze Statutem szkoły, zdających obowiązuje stosowny, adekwatny do sytuacji strój.
9. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmiennych, Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.

10. Zdający mogą wnieść do sali egzaminacyjnej wyłącznie przybory wymienione w komunikacie o przyborach, tj.
 - a. długopis (lub pióro) z czarnym tuszem/atramentem (**niedozwolone jest korzystanie z długopisów zmatywalnych/ścieralnych**),
 - b. dodatkowo w przypadku egzaminu z matematyki – linijkę.
11. Niedozwolone jest wnoszenie do sali egzaminacyjnej jakichkolwiek urządzeń telekomunikacyjnych – zakaz dotyczy zdających, członków zespołów nadzorujących oraz obserwatorów.
12. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin można przynieść własną butelkę z wodą, którą należy postawić na podłodze, przy zajmowanym stoliku.
13. Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków.
14. Czekaając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos maseczką.
15. Uczniowie przychodzą do szkoły według poniższego harmonogramu:
 - a. Klasa 8 a (uczniowie od nr 1 do 13) – godz. 8:20 WEJŚCIE GŁÓWNE
 - b. Klasa 8 a (uczniowie od nr 14 do 26) – godz. 8:30 WEJŚCIE GŁÓWNE
 - c. Klasa 8b (uczniowie od nr 1 do 12) – godz. 8:20 WEJŚCIE OD STRONY BOISKA/przy pracowni komputerowej.
 - d. Klasa 8b (uczniowie od nr 13 do 24) – godz. 8:30 WEJŚCIE OD STRONY BOISKA/przy pracowni komputerowej.
16. Wchodząc do budynku uczniowie mają obowiązek zdezynfekowania rąk zgodnie z zamieszczoną instrukcją.
17. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem. Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5 metrowego odstępu).
18. Na pozostawienie rzeczy osobistych oraz okryć wierzchnich wyznacza się odpowiednio:
 - a. dla klasy 8a – sala klasy IIa (uczniowie od nr 1 do 13)
 - b. dla klasy 8a – sala klasy IIb (uczniowie od nr 14 do 26)
 - c. dla klasy 8b – sala klasy VIc (uczniowie od nr 1 do 12)
 - d. dla klasy 8b – sala klasy VIIa (uczniowie od nr 13 do 24)
19. Szkoła zapewnia worki foliowe w celu zabezpieczenia rzeczy osobistych zgodnie z wymogami sanitarnymi.
20. Dyrektor Szkoły nie odpowiada za przedmioty wartościowe pozostawione w wyznaczonym miejscu - zgodnie z pkt 7 nie należy przynosić do szkoły rzeczy zbędnych, a wnoszenie jakichkolwiek urządzeń elektronicznych (telefonów komórkowych, smartwatchy) do sali egzaminacyjnej jest zabronione.
21. Zdający piszą egzamin z języka polskiego oraz matematyki w wyznaczonych salach:
 - a. sala nr 1 (klasa 8a) – 6 osób (uczniowie korzystający z dostosowania form egzaminu),
 - b. sala nr 3 (klasa 8b) – 11 osób.
 - c. sala nr 4 (klasa 7b) – 11 osób,
 - d. sala nr 5 (klasa 6a) – 11 osób,
 - e. sala nr 6 (klasa 4b) – 11 osób,

22. W celu zapewnienia właściwej akustyki oraz obowiązującego dystansu, uczniowie piszą egzamin z języka angielskiego w następujących salach:
 - a. sala nr 1 (klasa 8a) – 4 osoby (uczniowie korzystający z dostosowania form egzaminu)
 - b. sala nr 3 (klasa 8b) – 11 osób,
 - c. sala nr 4 (klasa 7b) – 12 osób,
 - d. sala nr 5 (klasa 6a) – 11 osób,
 - e. sala nr 6 (klasa 4b) – 1 osoba (uczeń korzystający z dostosowania form egzaminu),
 - f. sala nr 7 (klasa 4a) – 11 osób.
23. Uczniowie wchodzi do sali egzaminacyjnej pojedynczo; przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego losuje w ich obecności numery stolików, przy których będą pisać egzamin.
24. Zdający powinni mieć przy sobie dokument stwierdzający tożsamość (np. legitymację szkolną) i okazać go w razie potrzeby. W przypadku braku odpowiedniego dokumentu tożsamość ucznia może być potwierdzona przez jego wychowawcę lub innego nauczyciela szkoły.
25. Po rozdaniu zdającym arkuszy egzaminacyjnych uczniowie spóźnieni nie zostają wpuszczeni do sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach, jednak nie później niż po zakończeniu czynności organizacyjnych, decyzję o wpuszczeniu do sali egzaminacyjnej ucznia spóźnionego podejmuje przewodniczący zespołu nadzorującego, ale zdający kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym o czasie zapisanym na tablicy (planszy).
26. Jeżeli ze względów zdrowotnych uczeń nie może zasłaniać ust i nosa maseczką, rodzice ucznia przekazują stosowną informację dyrektorowi szkoły nie później niż do **18 maja 2021r.** Uczeń taki przystępuje do egzaminu w oddzielnej sali egzaminacyjnej.
27. Uczeń, który jest chory, może korzystać w czasie trwania egzaminu ósmoklasisty z zaleconego przez lekarza sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę, pod warunkiem że taka konieczność została zgłoszona przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego **przed** rozpoczęciem egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu.
28. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
 - a. podchodzi do niego przewodniczący albo członek zespołu nadzorującego,
 - b. wychodzi do toalety
 - c. kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
29. Członkowie zespołu nadzorującego w rękawiczkach odbierają arkusze od przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego. Arkusze są rozdawane zdającym również przez osoby, które mają założone rękawiczki, oraz mają zakryte usta i nos.
30. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy i inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu, podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.
 - a. zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu

miejsca przy stoliku (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc.

- b. zdający, którzy nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką z powodu całościowych zaburzeń rozwoju, zaburzeń psychicznych, niepełnosprawności intelektualnej, trudności w samodzielnym zakryciu lub odkryciu ust lub nosa lub z powodu zaawansowanych schorzeń neurologicznych, układu oddechowego lub krążenia, przebiegających z niewydolnością oddechową lub krążenia, mogą przystąpić do egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej. W takiej sytuacji minimalny odstęp, jaki musi zostać zachowany pomiędzy samymi zdającymi oraz zdającymi i członkami zespołu nadzorującego, wynosi 2 m.
31. Członkowie zespołu nadzorującego oraz obserwatorzy powinni do niezbędnego minimum ograniczyć poruszanie się po sali egzaminacyjnej. Jednakże w celu monitorowania prawidłowego przebiegu egzaminu członkowie zespołu nadzorującego oraz obserwatorzy powinni regularnie obserwować zdających, stojąc. Obserwując przebieg egzaminu, przy zachowaniu niezbędnego odstępu, członkowie zespołu nadzorującego i obserwatorzy nie muszą zakrywać ust i nosa.
32. W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu uczniowie nie powinni opuszczać sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić uczniowi na opuszczenie sali egzaminacyjnej po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się ucznia z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej.
33. W przypadku konieczności wyjścia z sali zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego zespołu nadzorującego na wyjście zdający pozostawia zamknięty arkusz egzaminacyjny na swoim stoliku, a czas jego nieobecności jest odnotowywany w protokole przebiegu egzaminu w danej sali. Wychodząc z sali egzaminacyjnej oraz poza salę egzaminacyjną, zdający zakrywa usta i nos.
34. Członkowie zespołu nadzorującego mogą udzielać odpowiedzi na pytania zdających związane wyłącznie z kodowaniem arkusza oraz instrukcją dla zdającego, przestrzegając zasad określonych w Wytycznych. W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty uczniom nie udziela się żadnych wyjaśnień dotyczących zadań egzaminacyjnych ani ich nie komentuje.
35. Jeśli uczeń ukończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika. Przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego w obecności ucznia sprawdza kompletność materiałów z zachowaniem reżimu sanitarnego.
36. Po otrzymaniu pozwolenia na opuszczenie sali uczeń wychodzi, nie zakłócając pracy pozostałym piszącym. Wychodząc z sali egzaminacyjnej – zakrywa usta i nos.
37. W przypadku stwierdzenia:
 - a. niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia,
 - b. wniesienia lub korzystania przez ucznia w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego albo materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych w komunikacie o przyborach,

- c. zakłócania przez ucznia prawidłowego przebiegu egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu, w sposób utrudniający pracę pozostałym uczniom przewodniczący zespołu egzaminacyjnego przerywa i unieważnia temu uczniowi egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu. Informację o przerwaniu i unieważnieniu zamieszcza się w protokole przebiegu egzaminu.
38. Uczeń, któremu przewodniczący zespołu egzaminacyjnego unieważnił egzamin ósmoklasisty zdanego przedmiotu lub przedmiotów, przeprowadzany w terminie głównym, z jednego z powodów określonych w pkt 37, przystępuje ponownie do egzaminu z tego przedmiotu lub przedmiotów w dodatkowym terminie - 16,17,18 czerwca 2021 r.
39. Jeżeli podczas egzaminu ósmoklasisty przeprowadzanego w terminie głównym uczeń z przyczyn losowych lub zdrowotnych przerywa pracę z arkuszem, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego dołącza jego arkusz do protokołu zbiorczego przebiegu egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu. Arkusz nie jest przekazywany do sprawdzenia, a uczeń ma prawo przystąpić do egzaminu ósmoklasisty z tego przedmiotu (lub przedmiotów, jeżeli sytuacja powtarza się w kolejnych dniach przeprowadzania egzaminu) w terminie dodatkowym – 16,17,18 czerwca 2021 r.
40. Dyrektor szkoły informuje o zaistniałej sytuacji rodziców zdającego, którzy mają prawo postanowić, że arkusz powinien zostać sprawdzony i oceniony. Dyrektor szkoły przekazuje decyzję rodziców dyrektorowi OKE.
41. Po zakończonym egzaminie i opuszczeniu budynku szkoły uczniowie nie mogą się gromadzić- zaleca się by wrażeniami po egzaminie dzielili się między sobą z wykorzystaniem mediów społecznościowych, komunikatorów lub telefonicznie.
42. We wszystkich kwestiach, które nie zostały ujęte w wyżej opisanych wytycznych (w szczególności tych, związanych z bezpieczeństwem uczniów, nauczycieli oraz pracowników szkoły) decyzję o sposobie ich rozwiązania podejmuje Dyrektor Szkoły.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U CZŁONKA ZESPOŁU EGZAMINACYJNEGO, ZDAJĄCEGO LUB PRACOWNIKA SZKOŁY

1. Pracownicy szkoły oraz członkowie zespołów nadzorujących niebędący pracownikami szkoły nie powinni przychodzić do pracy w przypadku wystąpienia niepokojących objawów. Powinni pozostać w domu i skontaktować się z lekarzem POZ, a w razie pogarszania się stanu zdrowia – zadzwonić pod nr 999 albo 112.
2. Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w gabinecie pomocy przedlekarskiej z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
3. W przypadku zdających, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia o zaistniałej sytuacji w celu pilnego odebrania go ze szkoły, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zdającego – także pogotowie ratunkowe.

4. W przypadku gdy stan zdrowia nie wymaga interwencji zespołu ratownictwa medycznego, nauczyciel powinien udać się do domu transportem indywidualnym, pozostać w domu i skorzystać z teleporady medycznej.
5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie SARS-CoV-2, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy powiadomić pracownika o konieczności skontaktowania się z lekarzem POZ. Obszar, w którym poruszał się pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi procedurami, oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty).
6. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie SARS-CoV-2, i zaleca się stosowanie się do wytycznych odnoszących się do osób, które miały kontakt z osobą potencjalnie zakażoną.
7. Zaleca się śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego (www.gis.gov.pl) oraz Ministra Zdrowia (www.gov.pl/web/koronawirus), a także obowiązujących przepisów prawa.

Zabrze, dnia 5 maja 2021 r.

DYREKTOR SZKOŁY
.....
pieczęć i podpis Dyrektora

Wprowadzone Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 36 im. Juliana Tuwima w Zabrze nr 25/20/21 z dnia 5 maja 2021 r.